



# eCongres

Aplicación web en la nube para  
la gestión de eventos

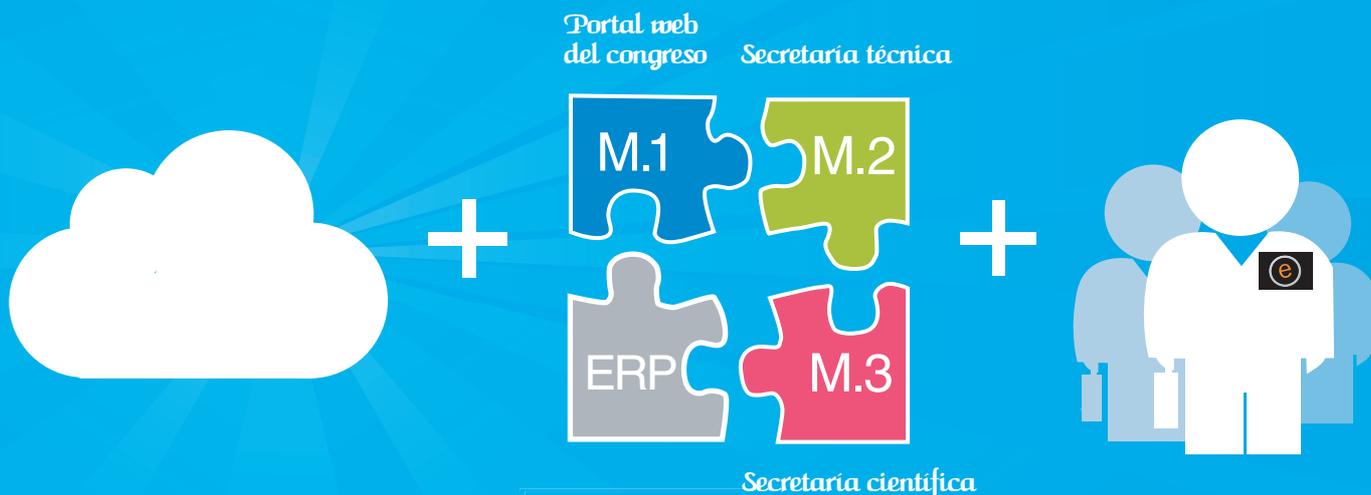
Un producto de:



**INTERNET Y  
COMUNICACIÓN**

SOLICITE MÁS INFORMACIÓN Y PRESUPUESTO SIN COMPROMISO

[www.at4.net/econgres](http://www.at4.net/econgres) · + 34 971 228 870 · [ventas@at4.net](mailto:ventas@at4.net) · [@at4net](https://twitter.com/at4net)



## Aplicación web en la nube para la gestión de eventos

Desde un pequeño evento hasta cientos de grandes congresos. La aplicación eCongres está disponible en dos ediciones distintas:

### eCongres One

Aplicación de gestión para un único congreso.

### eCongres Plus

Aplicación de gestión multicongresos para OPCs y oficinas de congresos universitarias.



eCongres es una aplicación web para la gestión integral de congresos, jornadas, seminarios y cualquier evento de similar naturaleza.

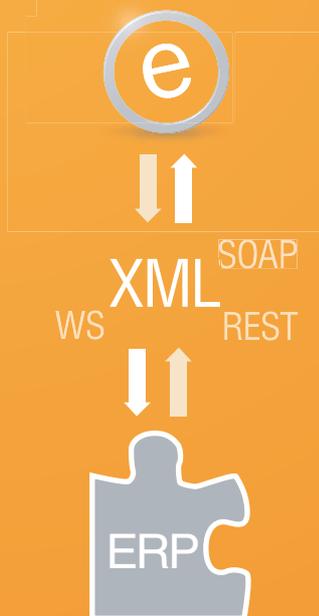
eCongres simplifica y abarata el proceso de publicar un portal web personalizado para el congreso, soluciona la organización de la secretaría técnica y gestiona la recepción y evaluación de comunicaciones y toda la secretaría científica.

eCongres se comercializa bajo un modelo de software como servicio, en el cual no se adquiere una licencia sino que se alquila el uso del programa, que reside en la nube.

### Pague sólo por lo que utilice

eCongres se compone de tres módulos que se pueden contratar separadamente:

- M.1 Portal web del congreso
- M.2 Secretaría técnica
- M.3 Secretaría científica



## eCongres se integra con su ERP y otros software

Si desea obtener el máximo rendimiento de la aplicación, optimizando la inversión y automatizando la gestión económica del congreso sin necesidad de alterar su operativa actual, puede personalizar la aplicación eCongres y adaptarla a cualquier entorno de producción integrándola con otro software de gestión económica y ERP mediante el API de servicios web estándar de eCongres.



### Características generales de la aplicación eCongres

- Aplicación web en la nube
- Gestión completa y flexible de múltiples congresos desde un mismo panel de control web.
- Solución probada, robusta y fiable.
- Algunas cifras estadísticas interesantes sobre eCongres:
  - Más de 150 congresos gestionados;
  - Unas 12.500 inscripciones de participantes y 3.500 ponentes registrados;
  - Cerca de 5.000 actividades programadas y casi 4.000 comunicaciones presentadas;
  - Alrededor de 5.500 pagos tramitados por importe de casi 1.000.000€, de los cuales, más de la mitad se han realizado mediante TPV con tarjeta de crédito.
- Portal web (frontoffice) personalizable, basado en estándares y optimizado para posicionamiento en buscadores.
- Panel web (backoffice) de administración de la aplicación multiusuario con diferentes roles y permisos.
- Manual de uso paso a paso de la aplicación en formato online; también mediante una aplicación nativa para iPad y iPhone.

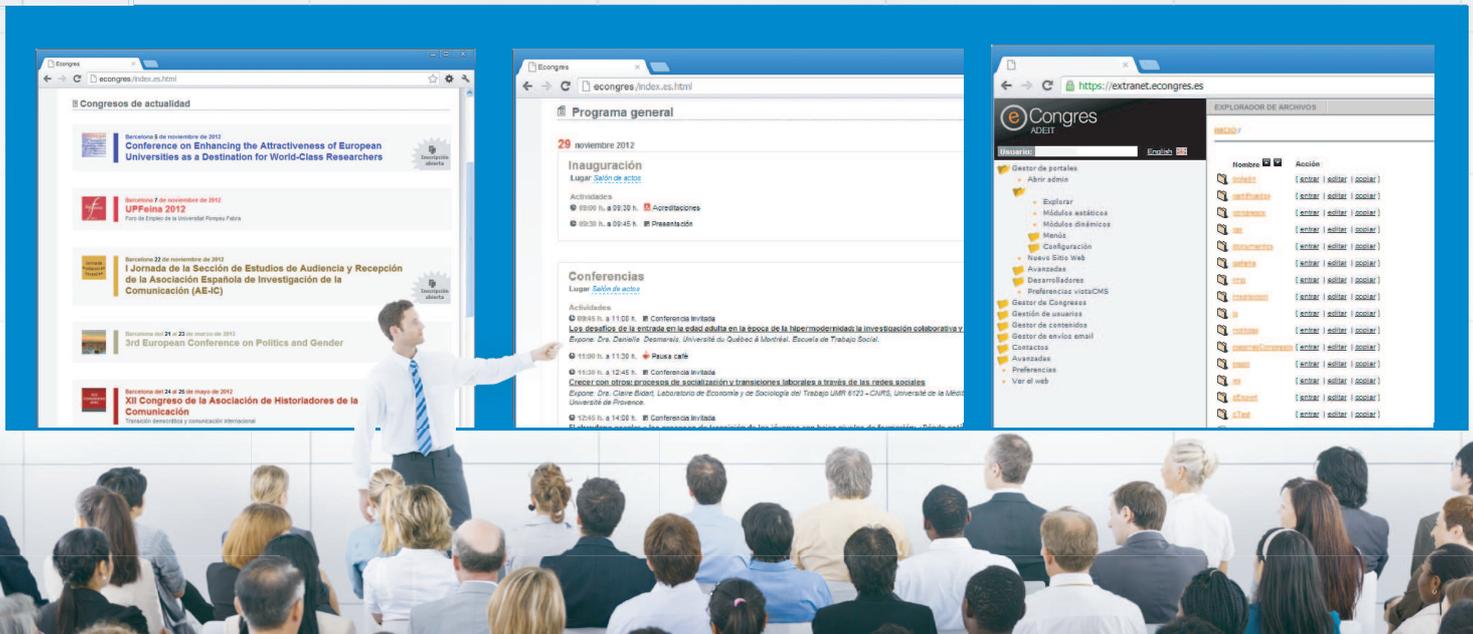
Un producto de:



INTERNET Y  
COMUNICACIÓN

SOLICITE MÁS INFORMACIÓN Y PRESUPUESTO SIN COMPROMISO

[www.at4.net/econgres](http://www.at4.net/econgres) · + 34 971 228 870 · [ventas@at4.net](mailto:ventas@at4.net) · [@at4net](https://twitter.com/at4net)



# M.1

## Módulo portal web del congreso

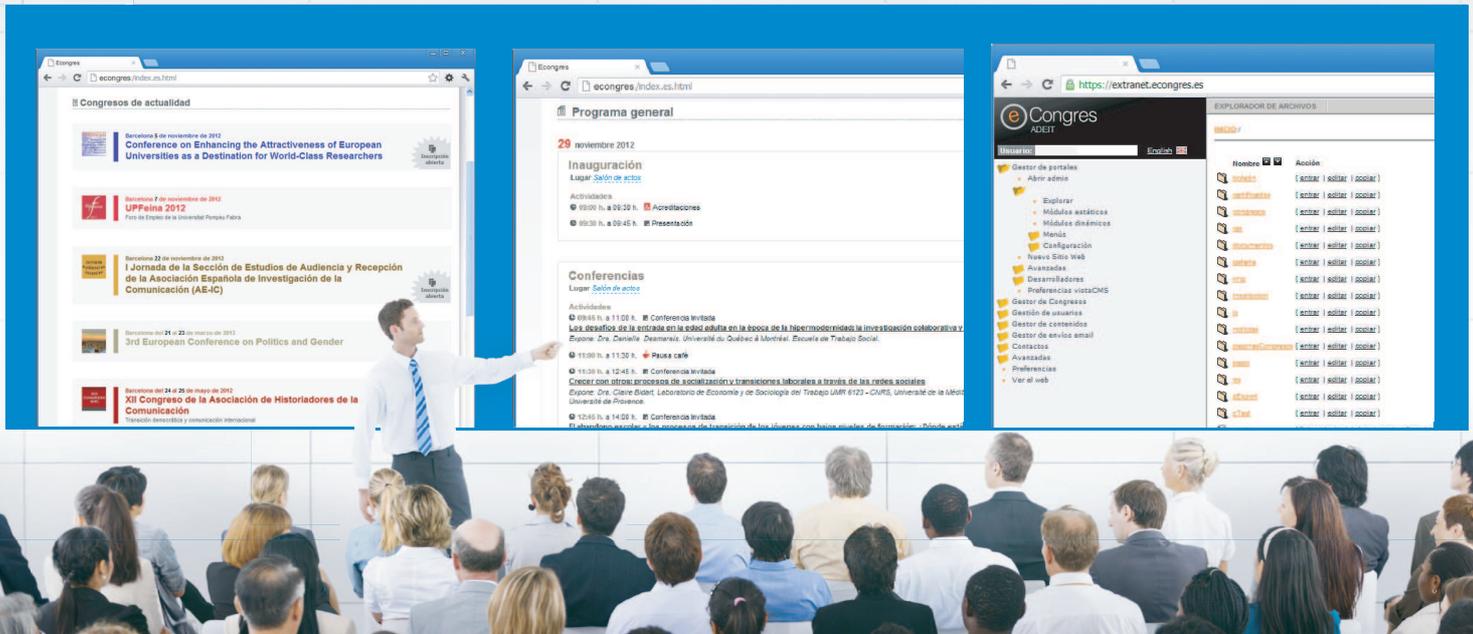
Mediante un sencillo gestor de contenido web el organizador puede crear un portal personalizado para cada congreso y publicar toda la información sobre el mismo, cubriendo el ciclo de vida completo del evento. También dispone de un portal general, bajo el nombre de dominio de su elección, que actúa como un escaparate y calendario de todos los eventos gestionados por una misma OPC.

- Aplicación web en la nube
- Backoffice de administración multiusuario basado en perfiles y permisos desde el que se pueden gestionar todos los congresos de una OPC.
- Posibilidad de utilizar un nombre de dominio en Internet personalizado para cada congreso.
- Soporte multidioma (español, catalán, inglés y un idioma adicional configurable independientemente para cada congreso)
- Editor web de texto enriquecido que facilita introducir y dar formato a los principales campos de información del congreso. Se pueden integrar imágenes y vídeos externos (YouTube, Vimeo, Flickr!, etc.) y cualquier clase de código html (como por ejemplo, Google Maps).
- Opciones de personalización rápida del portal de cada congreso: nombre, logotipo, fechas de inicio y fin, paleta de colores a aplicar a la plantilla, idiomas, entidades colaboradoras, datos de contacto de la organización, etc.
- Gestión completa de la información general de cada congreso: texto de presentación; ficha de la sede principal y de las salas y espacios utilizados; sedes secundarias; nombre, logotipo y enlace web de las entidades colaboradoras según su perfil (organizador, patrocinador, colaborador, etc.); ofertas e información de los hoteles recomendados; información sobre cada comité de la organización y acerca de sus miembros, etc.
- Gestión y publicación del calendario completo de actividades del evento incluyendo la agenda del programa social.
- Gestión del directorio de ponentes que comprende los datos de identificación y contacto, fotografía, currículum vitae, documento adjunto, hotel en el que se aloja, ponencia/s en las que interviene, etc. de cada persona.
- Gestión completa de la información sobre cada ponencia: título, subtítulo, autores y campo resumen; documentación adjunta (archivos para descarga y enlaces web); clasificación por tipo de actividad; fecha y horas de inicio y fin; mesa en la que se presenta; ticket para inscripción; personas que intervienen y su rol o función (expone, modera, presenta, etc.)

Precio del módulo: **100€** por congreso.

El precio incluye el alojamiento del portal web hasta 12 meses después de finalizado el congreso. Por una cuota única de 150 € se puede contratar el alojamiento del portal web por tiempo indefinido (mientras la cuenta del cliente permanezca activa)

Un producto de:



- Buena parte de la información es contenido reutilizable y no necesita introducirse de nuevo en cada congreso: sedes y espacios de reunión, hoteles recomendados, entidades colaboradoras, miembros de los distintos comités de la organización, etc.
- Dispone de un módulo de creación de páginas web y menús de navegación adhoc que se integran perfectamente en el portal web y permiten extenderlo con facilidad y flexibilidad.
- Más de 250 etiquetas de texto de la aplicación son editables y personalizables independientemente para cada congreso.
- Formulario de contacto del congreso personalizable de manera independiente para cada congreso.
- La interfaz de usuario está construida sobre un sistema de plantillas personalizables, sin embargo, se pueden desarrollar nuevas plantillas exclusivas en función de las necesidades de cada cliente.
- Genera automáticamente un escaparate web de todos los congresos organizados por la OPC, en el cuál se pueden destacar aquellos que se deseen.
- Módulo de compartición del contenido en las redes sociales.
- Módulo de publicación de galería fotográfica del congreso.
- Módulo de publicación de noticias del congreso con sistema de comentarios de usuarios.
- Módulo de publicación de enlaces web del congreso.
- Módulo de envío de boletines vía correo electrónico y gestión de listas de correo de destinatarios.
- Estadísticas de acceso web mediante la herramienta Google Analytics.

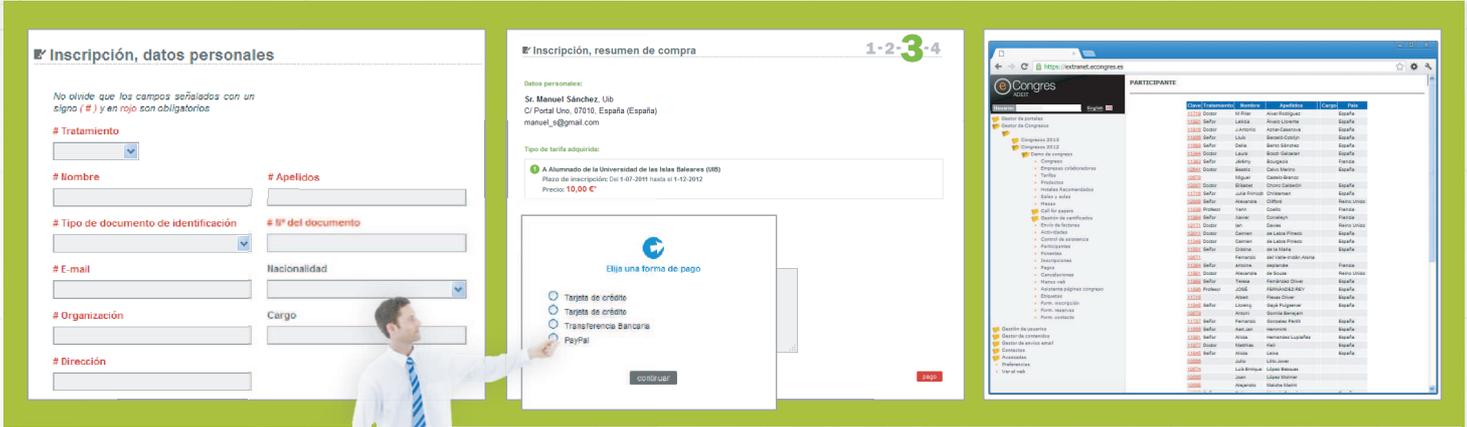
Un producto de:



INTERNET Y COMUNICACIÓN

SOLICITE MÁS INFORMACIÓN Y PRESUPUESTO SIN COMPROMISO

www.at4.net/econgres · + 34 971 228 870 · ventas@at4.net · @at4net



# M.2

## Módulo de secretaría técnica

El módulo de secretaría técnica de eCongres incorpora la gestión completa de tarifas, inscripciones y cancelaciones, venta de productos y servicios adicionales, pasarela de pago electrónico y gestión de cobros. En definitiva, es una solución completa y muy flexible que además se puede integrar con cualquier software de gestión o ERP mediante la interfaz de servicios web estándar (SOAP y REST).

### Características generales

- La aplicación permite efectuar consultas sobre la base de datos de información en función de múltiples parámetros.
- Los registros obtenidos como resultado de la búsqueda pueden exportarse en formato CSV y Excel para su posterior tratamiento.

### Tarifas

- eCongres permite definir múltiples tarifas, por ejemplo para diferentes colectivos, y agruparlas por tipos en función de las necesidades de la organización.
- Es posible especificar un precio, descripción y plazo de inscripción independiente para cada tarifa.
- La tarifa se desactiva automáticamente a su vencimiento.
- En determinadas circunstancias, en la página web se muestran mensajes automáticos para incentivar a la inscripción: “últimos días” cuando se acerca la fecha de cierre del plazo de inscripción y “últimas plazas” cuando el aforo está próximo a ser cubierto.
- Se puede especificar una fecha máxima hasta la cual se permite tramitar la cancelación de una inscripción y el porcentaje del precio a devolver en ese caso. La cancelación se tramita automáticamente mediante la pasarela de pago electrónico (TPV).

### Pago electrónico

- eCongres está integrado con los siguientes sistemas de pago electrónico: SERMEPA, CECA, 4B y PayPal. El proceso de pago se realiza en los respectivos sistemas de cada entidad y siempre sobre servidor seguro SSL.
- Cada instalación puede tener varias pasarelas de pago configuradas y para cada congreso se selecciona cuál es la que se utilizará, de este modo, en caso necesario se puede integrar el contrato TPV del organizador del congreso en lugar del de la OPC y delegar el control económico en el cliente de la OPC.
- Una pasarela de pago puede incluir, además de un contrato de TPV de una entidad bancaria, otros medios de pago adicionales, concretamente transferencia bancaria y PayPal.

El esquema de precios de eCongres Plus se compone de una parte fija y una variable en función del número de participantes inscritos en el evento.

**Precio del módulo: 150€ por congreso.**

Parte variable por inscripción: 2% sobre precio de inscripción con un mínimo de 2€ por inscrito. Con carácter extraordinario se pueden acordar condiciones especiales para ciertos supuestos. Los ingresos provenientes de la comercialización de productos y servicios adicionales, no se contabilizan para la comisión variable aunque la venta se haya tramitado mediante la plataforma eCongres.

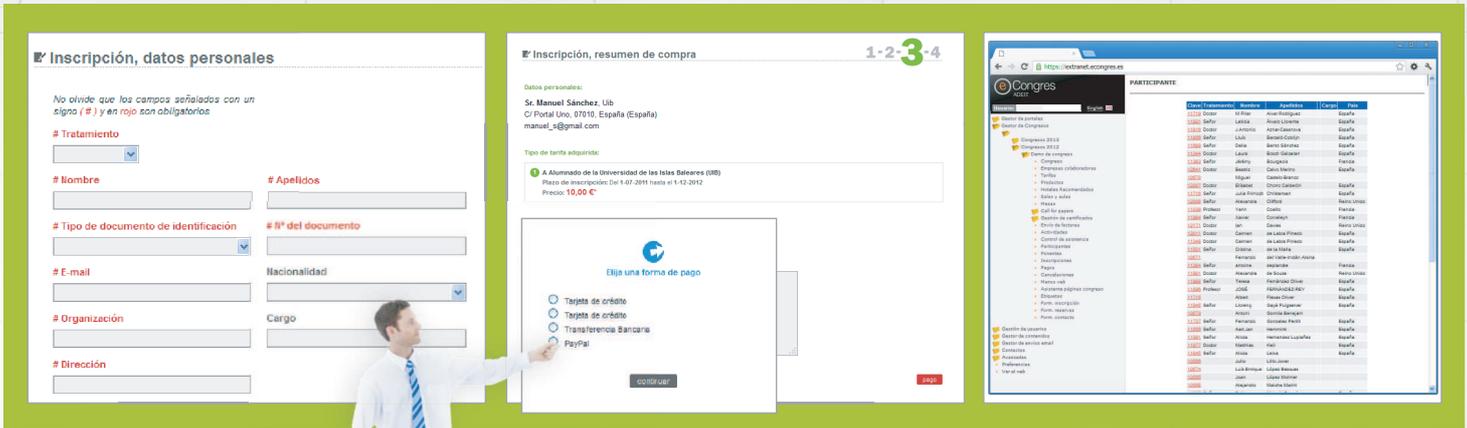
Un producto de:



**INTERNET Y COMUNICACIÓN**

SOLICITE MÁS INFORMACIÓN Y PRESUPUESTO SIN COMPROMISO

www.at4.net/econgres · + 34 971 228 870 · ventas@at4.net · @at4net

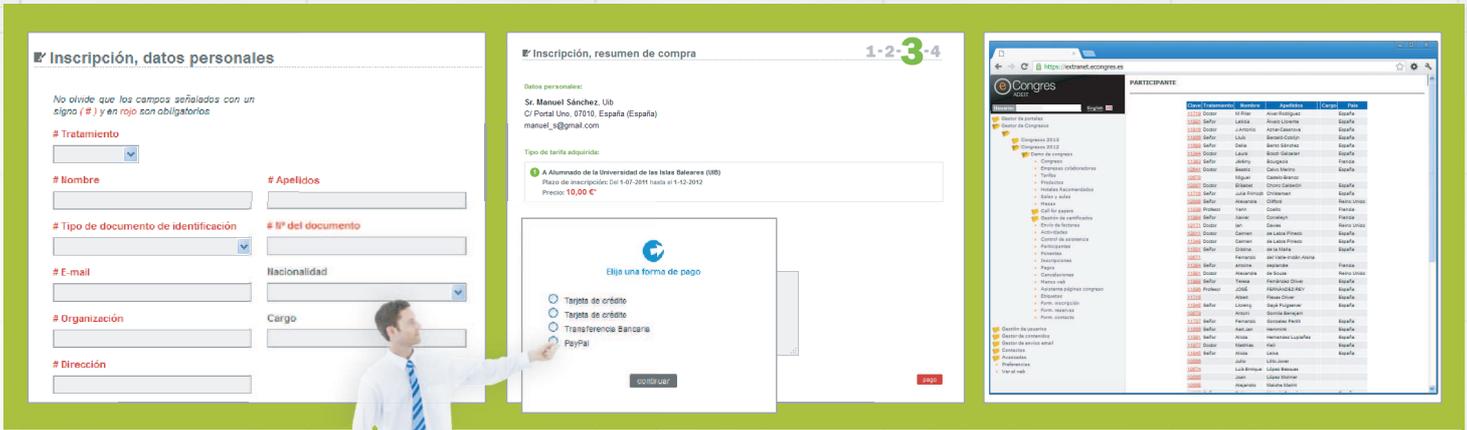


### Inscripciones

- Para cada congreso se puede especificar el número de plazas disponibles y si el aforo es limitado o no.
- Los campos del formulario de inscripción son totalmente configurables y personalizables de forma específica para cada congreso. También es posible indicar si se desea que se muestre el bloque de campos para recoger los datos de facturación.
- El sistema de inscripciones envía automáticamente a los inscritos avisos y comprobantes vía correo electrónico en diferentes momentos del proceso: confirmación de la inscripción (y pago), confirmación de la cancelación, etc.
- Asociado al proceso de inscripción es posible ofrecer la compra de productos y servicios adicionales como pueden ser: cena de gala, libro de actas, excursiones y otras actividades del programa social, etc.
- La ficha de producto/servicio adicional permite especificar su nombre, precio, stock a la venta, número mínimo y máximo de unidades que se pueden adquirir por cliente, texto descriptivo en cada idioma, una imagen y un enlace URL en el que se pueda obtener más información. También es posible asociar a cada producto o servicio el número de campos personalizados que se requieran.
- Si en un congreso determinado se utiliza el módulo de secretaría científica, el sistema de inscripciones permite tratar el caso especial de las inscripciones de los ponentes con comunicaciones aceptadas.
- El listado de inscripciones se puede filtrar por distintos parámetros y el conjunto de resultados se puede exportar en formato CSV y Excel.
- Cada inscripción tiene un código de identificación unívoco que permite relacionarlo con la ficha de la persona (participante), con los productos o servicios adicionales adquiridos y por supuesto con el pago correspondiente.
- El comprobante de inscripción que se envía al participante incluye un número de ticket y un código pin que permite acceder a los detalles de la aplicación y cancelar la inscripción antes de una fecha determinada.
- Si en un congreso se ha habilitado los campos de facturación, en la ficha de la inscripción se mostrarán.
- En aquellas instalaciones en las que se ha integrado eCongres con el software de gestión de la OPC, la ficha de inscripción puede incorporar también el documento pdf de la factura emitida al participante.



Un producto de:

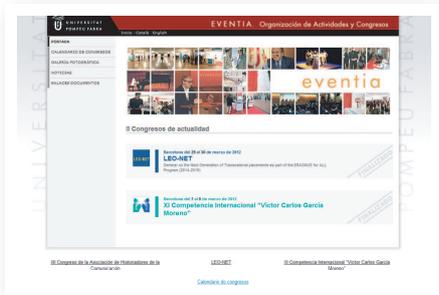


### Gestión económica

- Todos los pagos recibidos relacionados con un congreso se pueden controlar desde el backoffice de la aplicación.
- Si se trata de pagos mediante tarjeta o PayPal, la ficha del pago incluirá todos los datos y referencias del mismo (incluyendo los obtenidos de la pasarela TPV de la entidad bancaria).
- En el caso de pago por transferencia, la aplicación incluye un mecanismo para facilitar la conciliación: mantiene el estado del pago en "pendiente" en tanto en cuanto no se valide el ingreso en la cuenta bancaria asociada, lo cual puede hacerse mediante el código de referencia único que aparece consignado como concepto en la transferencia.
- La gestión económica del congreso también permite procesar las devoluciones por cancelación de inscripciones y registrar los datos identificativos de la misma. En el caso de los pagos mediante tarjeta o PayPal el proceso de devolución está automatizado, en los casos de pago por transferencia lógicamente el proceso debe hacerse manualmente e informarse en la aplicación.

### Asistencia a un congreso

- En eCongres el concepto de asistente o participante en un congreso incluye no únicamente a los inscritos sino también a los miembros de la organización (comités) y a los propios ponentes.
- En la ficha de participante es donde se consigna la información y datos de contacto de la persona inscrita. Incluye un campo de observaciones de carácter interno y, en su caso, el hotel donde se alojará.
- El listado de participantes se puede filtrar por distintos parámetros y el conjunto de resultados se puede exportar en formato CSV y Excel.
- Para facilitar el trabajo de la secretaría técnica, existe un campo en la ficha de participante que permite indicar la asistencia efectiva de la persona al congreso.
- eCongres dispone de la funcionalidad de emisión y envío automáticos a cada participante de certificados de asistencia personalizados. El certificado de asistencia es un documento electrónico en formato pdf que cuenta con un código de verificación digital de su autenticidad.





# M.3

## Módulo de secretaría científica

El módulo de secretaría científica de eCongres permite a los participantes enviar cómodamente sus aportaciones al congreso.

Para los evaluadores nombrados por el Comité Científico este módulo provee la gestión completa y automatizada de todo el ciclo de vida de las comunicaciones a un congreso: recepción de trabajos, asignación, evaluación, revisión final y aceptación o rechazo.

Y para la organización del congreso, este módulo se integra con el de portal web para generar automáticamente el programa del congreso y el directorio de ponentes con sus CVs y la documentación asociada a la ponencia. También se integra con el de secretaría técnica para automatizar la gestión de inscripción de los ponentes (con sus condiciones especiales) mediante el mismo proceso que el de los asistentes

Precio del módulo: 100€ por congreso.

- Permite la multievaluación, la evaluación ciega y la doble evaluación de los trabajos presentados.
- Es posible configurar el proceso de envío de comunicaciones en dos fases: envío del resumen del trabajo (abstract) y envío de la documentación completa (papers).
- Apertura y cierre automáticos del periodo de envío de comunicaciones: resúmenes y aportaciones definitivas.
- Formulario de envío de comunicaciones con texto de instrucciones y campos de datos personalizables. La documentación se puede aportar en los formatos más habituales (pdf, Word, RTF, ZIP, RAR). Posibilidad de utilizar una plantilla LaTeX para recibir comunicaciones al congreso.
- Dispone de compilador LaTeX para generación automática de la documentación en formato pdf de aquellas ponencias con necesidades específicas de formato (principalmente fórmulas matemáticas) que hayan utilizado la plantilla LaTeX.
- Las ponencias se organizan por mesas o temáticas y para cada una se puede configurar de forma independiente si aceptan o no la presentación de trabajos. La aplicación también permite definir los nombres y cargos de los responsables de la mesa y la localización física de la misma (sede-sala).
- Control de acceso al sistema de evaluación de comunicaciones basado en roles: Presidente del Comité Científico, Asignador, Evaluador, Revisor final.
- Si una mesa acepta la presentación de trabajos, se deberá definir como mínimo un usuario con rol de "asignador", que es el responsable de determinar qué personas evaluarán los trabajos de la mesa y de decidir quién será el "revisor final" (si existe).
- La herramienta incorpora un motor de gestión del flujo del proceso de evaluación con diferentes fases, estados y actores, de manera que se facilita todo el proceso de secretaría científica.
- Proceso de generación automática de ponencias para los trabajos aceptados: alta de la actividad en el programa, generación del ticket de ponencia, envío mediante email del ticket de ponencia al ponente; también realiza el envío de los mensajes de aviso de trabajo rechazado a los interesados.

Un producto de:

**Envío de comunicaciones**

# Mesa / Temática

# Título

Abstract / Resumen

Autores del trabajo

Reliene el campo "Autores" con el nombre de las personas creadoras

Ponentes	Asignador	Evaluador	Revisor Final
1. Envío	2. Recepción E-mail #1		
	3. Asignación a los evaluadores	4. Recepción E-mail #2	
	7. E-mail #3	5. (Acepta)	
		6. Evaluación	8. E-mail #4
10. E-mail #5			9. (Aceptado?)
11. E-mail #6			

LISTADO DE ACTIVIDADES Y TRABAJOS PRESENTADOS

Actividad	Fecha	Estado	Acciones
...	...	...	...



- Los ponentes se inscriben al congreso mediante el mismo formulario que el resto de participantes. Sin embargo, utilizando el ticket de ponente generado por la aplicación, el sistema los reconoce como tales y su ficha de asistente queda vinculada a la ponencia automáticamente.
- Protección configurable de la función de descarga de documentos en el portal del congreso mediante usuario y contraseña.
- El sistema actúa mediante mensajes de correo electrónico (basados en plantillas editables) que se envían de manera automática: de recepción de trabajos al asignador, de asignación al evaluador, de evaluación finalizada al revisor final, de aceptación-rechazo al autor, etc.
- Los evaluadores otorgan una puntuación a cada trabajo revisado y pueden incluir comentarios o notas. Esta puntuación es un valor numérico elegido de entre un conjunto discreto. El conjunto de puntuaciones posibles y sus respectivas etiquetas son completamente configurables por el Comité Científico.
- El revisor final, además de tomar la decisión de aceptar el trabajo, también es responsable de decidir el formato de la presentación (comunicación oral, póster, etc.).
- La aplicación permite efectuar consultas sobre la base de datos de información en función de múltiples parámetros.
- Los registros obtenidos como resultado de la búsqueda pueden exportarse en formato CSV y Excel para su posterior tratamiento.
- Los usuarios del backoffice web con privilegios suficientes podrán descargar la documentación de las comunicaciones aportada por los interesados en un único archivo comprimido. Para ello la página de resultados de cualquier consulta sobre los trabajos presentados automáticamente incluye un enlace al archivo .zip autogenerado.



## Características y ventajas del modelo SaaS

SaaS, acrónimo del término inglés Software as a Service, literalmente “Software como servicio”, es un modelo de distribución/licencia de software en el cual no se adquiere una licencia de uso del mismo sino que se alquila el uso de éste.

El cloud computing o computación en la nube incluye el concepto de software como servicio, pero también el de plataforma como servicio y el de infraestructura como servicio.

### Características del modelo SaaS

- 1.- En los balances el software deja de ser inversión para pasar a ser gasto, por lo tanto, es deducible en lugar de amortizable. En algunos casos, como el de eCongres es un gasto directo asociado a la prestación del servicio de organización y gestión de un evento.
- 2.- El alquiler no incluye únicamente la licencia de uso del software sino también todos los gastos necesarios para la explotación de dicho software. Por lo tanto se trata de un modelo llave en mano.
- 3.- Usualmente tanto el software como los datos del cliente están albergados en servidores externos, accesibles mediante Internet y que no forman parte de su infraestructura interna. Por esto se le denomina “en la nube”. La empresa TIC provee el servicio de mantenimiento, operación diaria, y soporte del software usado por el cliente.
- 4.- Como consecuencia del punto anterior, el software puede ser utilizado desde cualquier computador conectado a Internet y generalmente mediante un simple navegador web.

Un producto de:



INTERNET Y  
COMUNICACIÓN

### Ventajas económicas del modelo SaaS

- Coste Total de Propiedad o TCO, del inglés: Total Cost of Ownership, menor que en otros modelos de distribución de software.
- El cliente no necesita disponer de un departamento TIC propio para explotar el software.
- El cliente no necesita disponer de servidores e infraestructuras de comunicaciones propias, ni tampoco gestionarlas.
- El cliente se libera de los costes de desarrollo y mantenimiento evolutivo, perfectivo y adaptativo del software. Éstos se sufragan conjuntamente entre todos los clientes.

### Ventajas operativas del modelo SaaS

- Puesta en servicio inmediata o en un plazo muy breve.
- Actualización del software centralizada e independiente del cliente.
- Se puede establecer un SLA (Service Level Agreement) adecuado al nivel de criticidad del servicio.
- Cuantos más clientes más posibilidad de evolución y mejora del software sin necesidad de inversión directa por parte del cliente.
- Facilidad y flexibilidad del acceso a la aplicación desde cualquier lugar y con cualquier equipo.

SOLICITE MÁS INFORMACIÓN Y PRESUPUESTO SIN COMPROMISO

[www.at4.net/econgres](http://www.at4.net/econgres) · + 34 971 228 870 · [ventas@at4.net](mailto:ventas@at4.net) · [@at4net](https://twitter.com/at4net)